



COMUNE DI MONTERODUNI

PROVINCIA di ISERNIA

Piazza Municipio n. 1 – 86075 Monteroduni (IS)
Tel. 0865491586 fax 0865491391

Cod. Fisc. 80001790940
P.IVA 00201720943

AVVISO DI GARA

Delibera del Commissario Prefettizio n° 17 del 07/12/2020 e Determina del Responsabile dell'Area Amministrativa - Finanziaria n° 247 del 31/12/2020

**Comune di Monteroduni (IS), Piazza Municipio, nr.1 - 86075, tel. 0865491586,
PEC: comune.monteroduni@pec.it**

**OGGETTO DELL'APPALTO. Individuazione di soggetto attuatore per la realizzazione delle attività disciplinate dalle Linee Guida approvate con D.M. del 18.11.2019 per il funzionamento del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori non accompagnati (SIPROIMI) del Comune di Monteroduni (IS) – (prosecuzione attività ex SPRAR) per il periodo 1.1.2021/31.12.2023 di cui al D.M. del 01/10/2020 di ammissione al finanziamento. Importo € 2.991.687,00 Iva compresa.
CUP G31H20000210001 - CIG 8584009451– CPV 85311300-5**

**PROCEDURA: Aperta. Criterio: Offerta economicamente più vantaggiosa.
Termine ricezione offerte: 17/03/2021 ore 12,00.
Apertura: 22/03/2021 ore 10,30.**

**ALTRE INFORMAZIONI Documentazione su:
www.comune.monteroduni.is.it sezione “Bandi di Gara”
Invio alla G.U.U.E.: 09/02/2021.**

*ALLEGATI ALL'AVVISO: Disciplinare di Gara;
“Allegato A” - Modello di Partecipazione;
“Modello B” - Dichiarazione strutture abitative.*

Monteroduni (IS) li 15/02/2021



**Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Dr.ssa Aurora VERRECCHIA**

**DISCIPLINARE DI GARA APERTA
PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER L'AFFIDAMENTO
DELLA GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E
ACCOMPAGNAMENTO ALL'INCLUSIONE SOCIALE RIVOLTI A PERSONE
DESTINATARIE DEGLI INTERVENTI DEL SISTEMA SIPROIMI DEL COMUNE DI
MONTERODUNI (IS) PER IL PERIODO DALL'1.1.2021 AL 31.12.2023
(PROSECUZIONE ACCOGLIENZA ORDINARIA EX SPRAR DEL COMUNE DI
MONTERODUNI - IS).**

CUP G31H20000210001 - CIG 8584009451- CPV 85311300-5

Art. 1 - ENTE APPALTANTE e DOCUMENTI DI GARA

1. **Ente Appaltante:** COMUNE di MONTERODUNI (IS) - Piazza Municipio, nr.1, Monteroduni (IS) – CAP 86075, Tel.0865491586 - Fax: 0865491391 – Email: monteroduni@virgilio.it - Sito Internet: www.comune.monteroduni.is.it – PEC: comune.monteroduni@pec.it
2. **Responsabile Unico del Procedimento:** Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Monteroduni (IS), Dr.ssa Aurora VERRECCHIA tel. 0865491586, pec: comune.monteroduni@pec.it
3. L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.monteroduni.is.it l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara, a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando sul medesimo sito. L'Amministrazione, pertanto, non prenderà in considerazione le richieste di invio dei documenti di gara.
4. Costituiscono atti di gara i seguenti documenti:
 - Disciplinare di gara;
 - Linee Guida per il funzionamento del sistema di protezione SIPROIMI di cui al D.M. 18.11.2019;
 - Schema di Domanda di partecipazione e Dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 circa i requisiti di partecipazione (**Modello A**);
 - Schema di Dichiarazione Strutture Abitative (**Modello B**)

Art. 2 - OGGETTO – QUADRO DI RIFERIMENTO – NORMATIVA APPLICABILE

Nel Comune di Monteroduni (IS) è attivo un progetto SPRAR, finanziato dal Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo, per il periodo 2017-2019, prorogato al 31.12.2020 per nr.60 posti ordinari.

Il Comune di Monteroduni (IS) ha presentato domanda di prosecuzione per il triennio 2021/2023, del progetto SPRAR, già attivo e finanziato per il 2017/2019 e prorogato fino al 31/12/2020, che prevede l'accoglienza di 60 utenti appartenenti alla categoria "Ordinari" in scadenza al 31/12/2020. Per quanto attiene gli enti attuatori ai sensi del I° comma dell'art.10 delle citate Linee Guida approvate con D.M. del 18 novembre 2019 devono essere individuati attraverso le procedure espletate nel rispetto della normativa di riferimento.

Con Decreto del Ministero dell'Interno 01 ottobre 2020 il progetto presentato dal Comune di Monteroduni (IS) è stato ammesso alla prosecuzione del finanziamento per il periodo dall'1.1.2021 al 31.12.2023.

Il presente disciplinare ha come finalità l'individuazione di un soggetto attuttore in grado di prestare, a supporto del Comune di MONTERODUNI (IS), un insieme di servizi specialistici di carattere sociale consistenti in:

- Attività di co-progettazione del servizio SPRAR secondo le condizioni, gli standard, le linee guida, i criteri, i parametri, i formulari e procedure stabiliti dal Ministero dell'Interno per l'attivazione dei servizi all'interno del SIPROIMI (ex SPRAR).
- Organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi degli interventi e attività previste nel progetto approvato dal Ministero dell'Interno. Inoltre il soggetto attuttore, dovrà supportare e assistere il

Comune di MONTERODUNI nella predisposizione della documentazione di rendicontazione dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica e/o cartacea.

- Gestione di eventuale ampliamento del progetto riguardante il numero dei posti previsti in base a quanto eventualmente richiesto e finanziato dal Ministero.
- Disponibilità di strutture residenziali e civili abitazioni, adibite all'accoglienza dei beneficiari del servizio e ubicate sul territorio dell'Ente locale proponente individuate e reperite dall'Ente attuatore.

Tra il Comune di MONTERODUNI e il soggetto attuatore selezionato, dopo l'eventuale approvazione da parte del Ministero del progetto presentato dal Comune di MONTERODUNI, sarà stipulata apposita Convenzione per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo.

A solo fine indicativo, si rende noto che il costo complessivo annuo previsto, come stabilito col il D.M. 01 ottobre 2020, è pari a € **997.229,00**.

Le candidature saranno valutate da una Commissione successivamente nominata.

Per le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i titolari di protezione internazionale o umanitaria si rinvia al «Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale», di seguito denominato «Manuale Operativo» e al «Manuale unico di rendicontazione» (a cura dal Servizio centrale, disponibili sul sito web: <http://www.siproimi.it>).

Art. 3 - IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO

Il costo complessivo del progetto, come stabilito dal Decreto del Ministero dell'Interno di assegnazione delle risorse pubblicato in data 01.10.2020 è pari ad € **2.991.687,00** per 3 anni (IVA ed altri oneri inclusi se dovuti)

L'importo annuale del piano finanziario preventivo approvato è di € 997.229,00 comprendenti anche le seguenti spese di gestione diretta:

- fino ad un massimo di € 16.475,00 a valere sul triennio (€ 5.491,68 annui) per costi previsti per il revisore contabile;
- IVA come per legge, se dovuta;
- Spese per l'espletamento della procedura di gara (RUP ex art.113 del D. Lgs. nr.50/2016, Commissione Gara, Pubblicità, stipula e registrazione atti).

Tale importo potrà essere soggetto a revisione e/o modifica a seguito dell'approvazione del Ministero competente. Pertanto il Comune di Monteroduni si riserva di stabilire l'importo definitivo e oggetto del contratto solo a seguito della citata autorizzazione e approvazione.

Il corrispettivo dovuto al soggetto aggiudicatario verrà erogato solo in base ai servizi effettivamente svolti.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso sono pari a 0 (zero).

Il valore stimato del servizio non è soggetto né ad aumento, né a ribasso in sede di gara

Il valore effettivo, mai in aumento, sarà precisato sulla base del contributo effettivamente erogato dal Ministero degli Interni.

Si precisa quindi che l'importo corrisposto al soggetto Aggiudicatario non potrà mai essere superiore a quanto effettivamente autorizzato e liquidato dal Ministero degli Interni; pertanto l'importo indicato è complessivo di ogni voce, costo, onere o tassa che il regime fiscale impone.

Il presente appalto sarà aggiudicato con la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I finanziamenti saranno erogati nei tempi e nei modi stabiliti dall'avviso del Ministero al soggetto individuato, a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno.

Art. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE

I servizi e le strutture oggetto della presente dovranno essere dislocati prevalentemente all'interno del territorio del Comune di Monteroduni (IS).

Art. 5 - DURATA

La durata dell'appalto, escluse le eventuali opzioni, è di 36 mesi, **dall'1.1.2021 al 31.12.2023** con possibilità di revisioni progettuali a livello gestionale e/o organizzativo e di budget.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata non superiore ad ulteriori 36 mesi e per un importo non superiore ad € **2.991.687,00**, comprensivo di IVA, altre imposte e contributi di legge e compenso per il revisore contabile.

Tale facoltà è vincolata all'ulteriore finanziamento ministeriale che dovrà essere approvato con apposito Decreto e che non escluda tale facoltà.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata.

Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA

L'appalto è riservato ad imprese iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e comunque in possesso dei requisiti minimi di partecipazione e degli altri requisiti di cui all'art.7 del presente disciplinare.

E' ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresе, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile; in tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art.48 del D.lgs. 50/2016.

Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati.

In caso di ATI/RTI o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

Nel caso di ATI/ATS/RTI raggruppati in forma orizzontale o verticale per i requisiti della pluriennale e consecutiva esperienza si fa riferimento a quanto precisato all'art.10 *Enti attuatori* punto 4 delle Linee Guida approvate con DM 18 novembre 2019 e per la formalizzazione si fa riferimento al punto 5 del medesimo.

Art. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui agli artt.3 , comma 1 lett.p, e 45 del d.lgs. 50/2016.

I Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, nel rispetto della percentuale di partecipazione al raggruppamento dovranno specificare in sede di offerta le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e si dovranno impegnare in corso di aggiudicazione a conformarsi alla disciplina di cui all'art.48 del su citato Decreto Legislativo. I consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziate concorrono.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero partecipare singolarmente qualora partecipino come raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione

L'operatore economico concorrente (impresa singola, RTI, consorzi, cooperative) deve soddisfare i requisiti minimi sotto elencati:

Requisiti di ordine generale e idoneità professionale:

- a) iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui ha sede per attività analoghe al servizio oggetto di gara, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e/o ai registri previsti dalla

normativa vigente, ovvero nel Registro commerciale dello Stato di appartenenza per Imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea;

- b) assenza delle condizioni di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 costituenti causa di esclusione della possibilità di assumere pubblici appalti;
- c) assenza cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- d) essere in regola con il versamento degli oneri contributivi INPS e INAIL (DURC).

Requisiti di capacità economica e finanziaria

- a) **idonee dichiarazioni di almeno due Istituti bancari operanti negli Stati membri della UE attestanti** l'idoneità economica dell'Impresa al fine dell'assunzione della prestazione oggetto della gara, per un importo pari al valore complessivo dell'appalto, stimato in € 2.991.687,00 al netto di I.V.A. per la durata dell'appalto.

In caso di giustificati motivi (per esempio la costituzione dell'attività da meno di tre anni), qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, comprovante la capacità economica e finanziaria.

- b) aver conseguito un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari (2017/2018/2019) relativo a servizi nel settore oggetto della gara, almeno pari all'importo stimato del presente appalto. Per le prestazioni in appalto che gli aspiranti hanno eseguito in concorso, riunioni o associazioni con altre imprese, dovrà risultare con chiarezza il ruolo svolto contrattualmente dall'aspirante e la quota di partecipazione assunta in ciascun appalto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) aver avuto esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio (2015/2019) nell'accoglienza degli stranieri svolti con buon esito, debitamente documentata con l'indicazione precisa, per ogni anno, dell'Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale. Nel caso di costituzione in Consorzio, ovvero in A.T.I./A.T.S./R.T.I. (Associazione Temporanea di Imprese/Associazione Temporanea di Scopo/Raggruppamento Temporaneo di Imprese), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli Enti consorziati, associati o raggruppati. I servizi dovranno essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi e allegati alla documentazione amministrativa da allegare alla documentazione di gara; Tali certificati saranno comunque oggetto di successiva verifica da parte della Stazione Appaltante sull'aggiudicataria.
- b) Disporre di una sede operativa nel Comune di MONTERODUNI (IS) o impegno scritto a stabilirla entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione;
- c) Il concorrente dovrà allegare alla domanda, almeno il contratto preliminare di locazione avente ad oggetto gli immobili che dovranno ospitare i richiedenti protezione e rifugiati. Il termine di scadenza della durata del contratto di locazione non potrà essere precedente al 31 dicembre 2023. Gli immobili dovranno essere dotati di servizi essenziali e degli standard previsti dall'art.19 delle Linee Guida approvate con D.M. 18 novembre 2019.
- d) Nel caso di immobili di proprietà il concorrente dovrà allegare idonea documentazione attestante il godimento della struttura;
- e) Per ogni immobile destinato all'accoglienza i richiedenti protezione e rifugiati SARA' OBBLIGATORIO allegare la scheda ***"MODELLO B – Dichiarazione strutture abitative"*** ***debitamente compilata in ogni sua parte;***
- f) Non possono partecipare alla selezione operatori che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, la quale comporti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
- g) E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art.105 del D.Lgs. nr.50/2016. I soggetti affidatari del contratto possono affidare in subappalto parti di servizio, previa autorizzazione della stazione appaltante purché: all'atto dell'offerta siano indicate le parti del servizio che si intende subappaltare; i subappaltatori siano in possesso dei requisiti previsti dall'art.80 del D.Lgs. nr.50/2016 e dei requisiti di capacità tecnico professionale correlati

all'oggetto del subappalto in misura pari o superiore alla percentuale subappaltata. In assenza dei suindicati requisiti, il subappalto è vietato.

h) Non è ammesso l'avvalimento dei requisiti generali e di idoneità professionale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lgs.50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVC.

Art.8 – CHIARIMENTI E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Chiarimenti:

E'possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la predisposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare al Responsabile del Procedimento a mezzo pec all'indirizzo comune.monteroduni@pec.it.

Le suddette richieste devono pervenire entro il 10 MARZO 2021. Ai sensi dell'art.74 comma 4 del D.Lgs.nr.50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo verranno fornite entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta tramite trasmissioni delle stesse via pec all'indirizzo del richiedente. Le risposte, se di interesse generale, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente di seguito al bando/Disciplinare di gara nell'apposita sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione".

Soccorso istruttorio:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 del D.Lgs.nr.50/2016,

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/ elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ad di fuori delle ipotesi di cui all'art.83, comma 9, del D.Lgs.nr.50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 9 -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 17 MARZO 2021** al seguente indirizzo:

COMUNE DI MONTERODUNI – PIAZZA MUNICIPIO 1 - 86075 MONTERODUNI (IS)

secondo le modalità indicate al successivo art.12.

Art. 10 - MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura di comparazione e selezione dei progetti presentati avverrà come previsto dal successivo articolo 11 del presente disciplinare pubblico.

Art. 11 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ammissione e la valutazione delle candidature è demandata ad una commissione appositamente costituita.

La valutazione delle proposte avverrà in maniera comparativa tenendo conto dell'**OFFERTA TECNICA**

Ai fini della selezione del miglior concorrente saranno valutati elementi di natura tecnica:

Punteggio massimo assegnabile: 100 punti

A)Qualità della proposta progettuale

- Rispondenza dei servizi e attività di accoglienza integrata alle linee guida allegate al Decreto 18 novembre 2019 in tema di accoglienza materiale, mediazione linguistico-culturale, orientamento e accesso ai servizi del territorio, orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale, orientamento e accompagnamento legale, tutela psico-socio-sanitaria;
- Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio, nell'ottica di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari e contestualizzazione delle attività nel sistema di welfare locale;
- Modalità di partecipazione e promozione delle reti locali e descrizione delle attività che si intendono realizzare in collaborazione con le stesse per il coinvolgimento dei beneficiari accolti e della comunità locale;
- Proposte innovative e complementari alle attività indicate nelle linee guida, eventuali risorse aggiuntive a disposizione del gestore a costo zero.

Totale criterio A - "Qualità della proposta progettuale" max 25 punti

B)Organizzazione delle attività progettuali

- Modalità organizzative, di programmazione e attuazione dei servizi e delle attività di accoglienza integrata;
- Procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste per l'attuazione del progetto;
- Concretezza dei risultati attesi in relazione all'obiettivo di integrazione sociale e lavorativa dei beneficiari accolti
- Modalità organizzative previste per il raccordo e la verifica periodica con il Responsabile del progetto del Comune di Monteroduni.

Totale criterio B - "Organizzazione delle attività progettuali" max 25 punti

C)Struttura/e di accoglienza

- Collocazione delle strutture in contesti facilmente raggiungibili anche con l'ausilio di mezzi pubblici, con presenza dei principali servizi di pubblica utilità nelle immediate vicinanze;
- Presenza di un adeguato numero di servizi igienici in relazione alla capacità ricettiva degli alloggi, presenza di spazi adeguati di uso comune;
- Distribuzione dei posti letto in maniera diffusa sul territorio comunale;

Totale criterio C - "Struttura/e di accoglienza" max 25 punti

D)Gruppo di lavoro

- Esperienza e completezza dell'équipe multidisciplinare con indicazione dell'esperienza specifica di lavoro con rifugiati/richiedenti asilo, sia in termini quantitativi che qualitativi da parte del personale dedicato;
- Curriculum coordinatore, indicazione dell'esperienza specifica, esperienza in coordinamento e gestione del personale;
- Modalità organizzative, di coordinamento e gestione dell'équipe multidisciplinare, di formazione e aggiornamento e di supervisione nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto.

Totale criterio D - "Gruppo di lavoro" max 25 punti.

Le proposte progettuali saranno valutate da una Commissione mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il seguente sistema di valutazione.

Viene fissato un punteggio minimo che se non raggiunto costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione.

Criteria, elementi e parametri di valutazione della Commissione in ordine alla proposta progettuale.

La Commissione, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili, procederà alla assegnazione del punteggio in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, contenuto delle proposte tecniche presentate.

Punteggio minimo per superare la selezione: **50**

Relativamente all'attribuzione del punteggio, ogni membro della commissione di gara esprimerà la propria valutazione tramite un parametro che oscillerà tra "0" (valutazione minima) e "1" (valutazione massima) corrispondenti ai seguenti giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Eccellente	1
Ottimo	0,90
Buono	0,70
Discreto	0,50
Più che sufficiente	0,35
Sufficiente	0,25
Inesistente o inadeguato	0

Qualora necessario, la commissione può riservarsi anche di utilizzare coefficienti intermedi.

Ogni membro potrà esprimere la propria valutazione con numeri fino a 2 decimali.

La valutazione complessiva di ciascun criterio e/o sub criterio sarà il risultato del seguente algoritmo:

- a. Sommatoria della valutazione espressa da ciascun membro della commissione tramite il parametro di cui sopra;
- b. Tale sommatoria verrà moltiplicata per il voto massimo attribuito al criterio e/o sub criterio oggetto di valutazione;
- c. Il risultato di cui al punto b. verrà diviso per il numero dei componenti della commissione di gara.
- d. Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica sarà assegnato con la sommatoria dei singoli punteggi ottenuti nei singoli criteri.

Sono escluse forme di riparametrazione non espressamente previste dal disciplinare anche se alcuna ditta otterrà il punteggio massimo previsto per ciascun criterio.

Avranno superato la selezione le Ditte che avranno raggiunto un punteggio minimo di 50 punti.

Coloro che non raggiungeranno il punteggio di punti 50 verranno esclusi dalla gara.

L'appalto, all'esito delle descritte valutazioni e delle verifiche di congruità, **sarà aggiudicato** in favore del concorrente che avrà conseguito, per la propria offerta, il maggior punteggio attribuito alla relativa offerta tecnica.

A parità di punteggio si procederà a sorteggio.

Art.12 -MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire, **a pena d'esclusione**, nel termine fissato nel relativo avviso un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico, telefax e PEC la dicitura:

"NON APRIRE. CONTIENE DOCUMENTAZIONE INERENTE L'AVVISO PUBBLICO PER PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTO ALL'INCLUSIONE SOCIALE RIVOLTI A PERSONE DESTINATARIE DEGLI INTERVENTI DEL SISTEMA SIPROIMI DEL COMUNE DI MONTERODUNI (IS) PER IL PERIODO DALL'1.1.2021 AL 31.12.2023".

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto al **COMUNE DI MONTERODUNI (IS)**, **entro il termine fissato nel relativo avviso**, anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale della Centrale Unica di Committenza.

Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.

I plichi regolarmente pervenuti nel termine previsto dal precedente art.9, saranno aperti in seduta pubblica dalla competente Commissione all'uopo nominata nel giorno ed ora dalla stessa fissati all'indirizzo di seguito precisato:

COMUNE DI MONTERODUNI – PIAZZA MUNICIPIO 1 – 86075 MONTERODUNI (IS)

Eventuali modifiche in ordine alla data e all'orario di apertura delle buste saranno comunicate sul sito internet del Comune di Monteroduni fino al giorno antecedente la suddetta procedura.

Il plico predetto dovrà contenere a sua volta 2 (due) differenti buste, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena d'esclusione, e contenenti quanto appresso indicato:

BUSTA n. 1) "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE"

BUSTA n. 2) "OFFERTA TECNICA"

BUSTA n. 1 - DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE

Tale busta deve essere sigillata e deve recare all'esterno la seguente dicitura “**BUSTA n. 1 - DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE**” contenente:

- a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX D.P.R. NR.445/2000**, in bollo €.16,00, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod. A**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) **DOCUMENTO COMPROVANTE LA COSTITUZIONE DI APPOSITA GARANZIA PROVVISORIA DI € 59.833,74 PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA** pari al 2% dell'importo stimato della gara, nelle forme e con le modalità descritte all'art.16 del presente disciplinare di gara e comunque nel rispetto dell'art.93 D.lgs 50/2016;
- c) **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS da richiedersi mediante registrazione sul sito internet dell'ANAC nella sezione AVCPASS. Si chiede di prestare attenzione alla richiesta del PASSOE in caso di partecipazioni differenti da singolo operatore;
- d) **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC: SOSPESA** come risulta dall'articolo 65 del cd. “decreto Rilancio”, n. 34/2020, pubblicato in Gazzetta ufficiale (GU Serie Generale n.128 del 19-05-2020 –Suppl. Ordinario n. 21)
- e) **IDONEE DICHIARAZIONI di almeno due Istituti bancari operanti negli Stati membri della UE attestanti** l'idoneità economica dell'Impresa al fine dell'assunzione della prestazione oggetto della gara, per un importo pari al valore complessivo dell'appalto, stimato in € **2.991.687,00** onnicomprensivo di IVA se dovuta per la durata dell'appalto. In caso di giustificati motivi (per esempio la costituzione dell'attività da meno di tre anni), qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, comprovante la capacità economica e finanziaria.
- f) **DICHIARAZIONE DEL FATTURATO** globale d'impresa, dalla quale risulti il possesso del requisito di cui al precedente Art.7.
- g) **ELENCO DETTAGLIATO DEI SERVIZI E RELATIVI CERTIFICATI RILASCIATI E VISTATI DALLE AMMINISTRAZIONI O ENTI MEDESIMI** dai quali risulta che gli operatori abbiano un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio (2015/2019) nell'accoglienza richiedenti asilo o di titolari di protezione internazionale, con l'indicazione precisa, per ogni anno, dell'Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale. L'elenco deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000. Nel caso in cui gli operatori si costituiscono in consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati. Tali certificati saranno comunque oggetto di successiva verifica da parte della Stazione Appaltante sull'aggiudicataria.

- h) **CONTRATTO DI LOCAZIONE**, o almeno contratto preliminare di locazione, avente ad oggetto gli immobili che dovranno ospitare i richiedenti protezione e rifugiati. Il termine di scadenza della durata del contratto di locazione non potrà essere precedente al 31 dicembre 2023. Gli immobili dovranno essere dotati di servizi essenziali e degli standard previsti dall'art.19 delle Linee Guida approvate con D.M. 18 novembre 2019.
- i) **COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA** firmato per accettazione e conoscenza integrale da parte del legale rappresentante dell'impresa concorrente, ovvero secondo le modalità precisate nell'all.1.in caso di partecipazione diversa dalla partecipazione singola.

B) BUSTA n. 2 – OFFERTA TECNICA

Tale busta deve essere sigillata e deve recare all'esterno la seguente dicitura “**BUSTA n. 2 – OFFERTA TECNICA**” contenente la proposta tecnica sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di A.T.I./A.T.S./R.T.I. sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento, che sarà valutata dalla Commissione appositamente costituita secondo le modalità ed i criteri di cui al precedente art.11.

Nell'offerta tecnica il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica sotto indicata avendo cura di indicare tutto quanto necessario alla valutazione dell'offerta secondo i criteri di valutazione sotto indicati.

La documentazione tecnica dovrà essere presentata con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto, contenuto in un progetto di massimo 8 pagine (solo fronte – no retro –copertina ed indice escluse), redatto a interlinea “1,5 righe”, carattere Arial dimensione 12.

Ai fini della valutazione della lettera c) di cui all'art.11 del presente Disciplinare, dovrà essere presentata per ogni struttura di accoglienza una “scheda descrittiva della struttura/e”, utilizzando il fac simile predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod.B**) – una per ogni appartamento – allegando, inoltre, relativa planimetria e idonea documentazione fotografica.

Gli elaborati e la documentazione contenuta nella busta “B-Offerta tecnica” (comprensiva degli allegati sopra citati) devono essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di ATI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio. L'offerta tecnica non sottoscritta è nulla.

Al fine di consentire una comparazione quanto più oggettiva possibile fra i progetti, l'offerta tecnica dovrà essere suddivisa in capitoli, coincidenti con i titoli dei criteri/sub criteri qualitativi utilizzati per l'assegnazione dei punteggi, come riportato nella valutazione dell'offerta tecnica, in modo tale che ogni capitolo sia esauriente per sé stesso, illustrato sinteticamente in modo chiaro e dettagliato quali:

- a)-Qualità della proposta progettuale
- b)-Organizzazione delle attività progettuali
- c)-Struttura/e di accoglienza
- d)-Gruppo di lavoro

La Commissione di gara elaborerà le graduatorie in base ai criteri e sub-criteri di cui all'art.11.

Art.13 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La Commissione di gara, il giorno **22 MARZO alle ore 10,30** presso la sede del Comune di Monteroduni in Piazza Municipio ,1 – 86075 Monteroduni (IS), in seduta pubblica e, secondo le disposizioni di legge inerenti l'emergenza epidemiologica in atto, procederà alle operazioni di seguito riportate.

Alla suddetta seduta ciascun concorrente può assistere, in presenza, per il tramite di un solo rappresentante nella persona del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita ovvero in videoconferenza nel caso in cui le disposizioni di legge inerenti la gestione dell'emergenza epidemiologica in atto non permettano di garantire, negli spazi comunali

in sicurezza, la presenza di tutti gli interessati alle procedure di gara ivi compresi i componenti della Commissione di gara.

La **Commissione Giudicatrice** procederà in seduta pubblica alla verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine previsto accertando l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi procederà quindi alla loro apertura accertando la presenza della documentazione di partecipazione (**Busta 1**) e, se del caso, pronuncerà le relative esclusioni.

La **Commissione Giudicatrice** una volta che la Stazione appaltante avrà effettuato il controllo della documentazione amministrativa procederà sempre in seduta pubblica all'apertura della **Busta 2** per verificare la presenza della proposta progettuale. Verificato il contenuto delle **Buste 1 e 2** la Commissione dichiarerà l'ammissione e l'eventuale esclusione dei concorrenti; ne darà conseguentemente atto con successivo provvedimento.

La Commissione successivamente procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione, sulla base dei requisiti previsti dal presente disciplinare, delle proposte progettuali presentate di cui alla **Busta n. 2 – OFFERTA TECNICA**", e alla attribuzione dei relativi punteggi (art. 11).

La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della relativa graduatoria.

L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice costituirà oggetto di approvazione con specifico provvedimento adottato dal RUP e sarà pubblicato sul sito del Comune di Monteroduni (IS) sezione "Atti Amministrativi" – "Bandi di Gara".

Art.14 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione

Art. 15 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune di Monteroduni (IS) effettuerà le verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti del soggetto aggiudicatario.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del concorrente e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Il Comune provvede, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo - previdenziale.

Art.16 - GARANZIE E FORME DI GARANZIA RICHIESTE

1. Garanzia per la partecipazione: A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo di stipula del contratto, il concorrente deve costituire ed inserire nella Busta 1 "Documenti di Partecipazione" una garanzia provvisoria a favore della stazione appaltante dell'importo, pari al 2% del valore stimato della procedura. La garanzia deve essere costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e con validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente Disciplinare di gara per la presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria originale dovrà essere firmata dall'Istituto garante. A pena di esclusione dalla gara, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione del fideiussore o assicuratore all'impresa concorrente contenente l'impegno a rilasciare cauzione definitiva, nella misura prevista dal presente Disciplinare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto. Tale cauzione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto trova altresì applicazione l'art. 93 del D.lgs n. 50/2016. Nel caso di A.T.I. già costituita, la cauzione deve essere presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese concorrenti e partecipanti al raggruppamento; nel caso di A.T.I. non costituita, la

cauzione può essere sottoscritta dalla “capogruppo” qualora risulti che il contraente è la costituenda associazione e deve indicare espressamente tutte le ditte aderenti all’ATI. L’importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell’art. 93 comma 7 D.lgs50/2016. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell’art. 93, c. 7, del D.lgs. 50/2016, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l’operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia autenticata della certificazione di qualità legittimante la riduzione. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa. In caso di decadenza o revoca dall’aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull’aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all’incameramento della garanzia per la partecipazione alla procedura, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all’appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

- 2. Garanzia definitiva:** Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell’importo netto del contratto, fatto salvo l’eventuale incremento di cui all’art. 103 c.1 del D.lgs. 50/2016 e avente validità per tutta la durata del contratto, opportunamente aumentata di 6 (sei) mesi per le verifiche finali delle ragioni di credito e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Trova applicazione l’art. 103 del D.lgsn. 50/2016 Lo svincolo della cauzione verrà disposto solo dopo la liquidazione dell’ultima fattura e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza. L’appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell’importo originario, nel caso in cui durante l’esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

Art.17 - CAUSE DI ESCLUSIONE:

A titolo non esaustivo:

- La documentazione richiesta dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: qualora il concorrente incorra in irregolarità espressamente previste a pena di esclusione dal presente disciplinare o dalla normativa vigente, sarà escluso dalla procedura. Negli altri casi, potrà essere ammesso a regolarizzazione entro un termine perentorio, decorso il quale senza aver inviato quanto richiesto dalla stazione appaltante nei termini e modi indicati, sarà considerato rinunciatario alla gara e conseguentemente escluso. Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al paragrafo 17) del presente disciplinare di gara.
- Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.
- Sono escluse dalla gara le ditte concorrenti le cui offerte non rispettino in toto le indicazioni, prescrizioni e modalità di espletamento dei servizi come espressamente indicati nel presente Disciplinare di gara
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l’offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l’esclusione dalla gara.

Art.18 - ALTRE INFORMAZIONI:

- E’ fatto obbligo al concorrente di indicare, nell’apposito spazio previsto nella ISTANZA DI AMMISSIONE, un recapito di posta elettronica certificata (PEC).

- Tutto quanto previsto nella “Offerta”, è vincolante per l’aggiudicatario in fase di esecuzione dei servizi.
- Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e previa valutazione della congruità della stessa –art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell’art. 77, c. 2, del R.D. 23.5.1924, n. 827, fatto salvo quanto previsto dall’articolo 10 del presente disciplinare.
- La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il bando ovvero di non procedere all’affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse ovvero in caso di diverse disposizioni rese dal Ministero dell’Interno; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L’aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall’impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta “per la stipula del contratto”.
- Verranno rimesse alla Stazione Appaltante tutte le spese sostenute da quest’ultima per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara da parte dell’aggiudicatario entro 60 gg. dall’aggiudicazione; anche le spese relative alla pubblicazione dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell’aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione;
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l’aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall’aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l’applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi. Ai sensi dell’art. 209, c. 2 del D. Lgs n. 50/2016 si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale. Si avverte che l’efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all’esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all’aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Art.19 – CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell’Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l’organizzazione dell’operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera del nuovo contratto, l’aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell’aggiudicatario uscente, come previsto dall’art.50 del D.Lgs.nr.50/2016, garantendo l’applicazione dei CCNL di settore, di cui all’art.,51 del D.Lgs. nr81/2015.

Art.20-TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art.13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: affidamento della gestione ed organizzazione dei servizi di accoglienza ed accompagnamento all’inclusione sociale rivolti a persone destinatarie degli interventi del sistema SIPROIMI.

I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea esclusivamente per la predetta finalità.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale con il Comune di Monteroduni.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza previste dagli artt. 22 e 32 del Regolamento UE 679/16.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il COMUNE di MONTERODUNI (IS).

Il Responsabile del Trattamento dei dati è la Dr.ssa Aurora VERRECCHIA.

Il Data Protection Officer ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 è il Dott. Guido SAVELLI

Art.21-OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara;
- Presentare la cauzione definitiva con le modalità di cui all'art.16 del presente Disciplinare
- Presentare le polizze assicurative per lo svolgimento del servizio di che trattasi
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, il Comune di Monteroduni potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.
- Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -ivi comprese quelle di registro ove dovute -relative alla stipulazione del contratto.

**PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO
ATTUATORE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E ORGANIZZAZIONE
DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTO ALL'INCLUSIONE
SOCIALE RIVOLTI A PERSONE DESTINATARIE DEGLI INTERVENTI DEL
SISTEMA SIPROIMI DEL COMUNE DI MONTERODUNI (IS)
PER IL PERIODO DALL'1.1.2021 AL 31.12.2023.
CUP G31H20000210001 - CIG 8584009451- CPV 85311300-5**

**ALLEGATO "A"
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX D.P.R. NR. 445/2000**

AL COMUNE DI MONTERODUNI (IS)

da parte (*barrare l'opzione ricorrente*):

- dell'impresa singola (impresa individuale, società commerciale, società cooperativa)
- del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (RTI)
- del Consorzio Ordinario di concorrenti
- del Consorzio di Cooperative di produzione e lavoro
- del Consorzio di imprese artigiane
- del Consorzio Stabile
- della Rete d'Imprese
- altra tipologia: _____

avente la seguente denominazione

*In caso di impresa singola / R.T.I. già costituiti / Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti/
Consorzi di cooperative e imprese artigiane / Consorzi Stabili /
Rete di imprese dotata di organo comune e soggettività giuridica*

IL SOTTOSCRITTO

.....

NATO A IL

IN QUALITA' DI (*carica sociale*)

- DELL'IMPRESA SINGOLA
- DEL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESE (già costituito)
- DEL CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI (già costituito)
- DEL CONSORZIO DI COOPERATIVE
- DEL CONSORZIO STABILE
- RETI DI IMPRESA dotata di organo comune e di soggettività giuridica
- ALTRO

NOME DELL'IMPRESA (*denominazione e ragione sociale*)

.....

SEDE LEGALE Cap.....Città.....

Via/Piazzan° civ.

NUMERO DI TELEFONOPEC.....

CODICE FISCALE

PARTITA I.V.A.

In caso di R.T.I. non ancora costituiti / Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti / Rete di imprese dotata di organo privo di potere di rappresentanza / Reti sprovviste di organo comune :

IL SOTTOSCRITTO

.....

NATO A IL

.....

IN QUALITA' DI (*carica sociale*)

.....

DELL'IMPRESA MANDATARIA / CAPOFILO :

NOME DELL'IMPRESA (*denominazione e ragione sociale*)

.....

SEDE LEGALE Cap..... Città.....

Via/Piazzan° civ.

NUMERO DI TELEFONOPEC.....

CODICE FISCALE

PARTITA I.V.A.

IL SOTTOSCRITTO

.....

NATO A IL

.....

IN QUALITA' DI (*carica sociale*)

.....

DELL'IMPRESA MANDANTE 1 / CONSORZIATA 1:

NOME DELL'IMPRESA (*denominazione e ragione sociale*)

.....

SEDE LEGALE Cap..... Città.....

Via/Piazzan° civ.

NUMERO DI TELEFONOPEC.....

CODICE FISCALE

PARTITA I.V.A.

IL SOTTOSCRITTO

.....

NATO A IL

IN QUALITA' DI (*carica sociale*)

□ DELL'IMPRESA MANDANTE 2 / CONSORZIATA 2:

NOME DELL'IMPRESA (*denominazione e ragione sociale*)

.....

SEDE LEGALE Cap.....Città.....

Via/Piazzan° civ.

NUMERO DI TELEFONOPEC.....

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PARTITA I.V.A.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IL SOTTOSCRITTO

.....

NATO A IL

IN QUALITA' DI (*carica sociale*)

□ DELL'IMPRESA MANDANTE 3 / CONSORZIATA 3:

NOME DELL'IMPRESA (*denominazione e ragione sociale*)

.....

SEDE LEGALE Cap.....Città.....

Via/Piazzan° civ.

NUMERO DI TELEFONOPEC.....

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PARTITA I.V.A.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

In caso di Consorzi Ordinari di concorrenti (costituiti e non costituiti)

I Consorzi ordinari di concorrenti devono indicare i dati delle consorziate designate ad eseguire il servizio

RAGIONE SOCIALE

CODICE FISCALE

SEDE LEGALE

CONSORZIATA ESECUTRICE _____

CONSORZIATA ESECUTRICE. _____

CONSORZIATA ESECUTRICE _____

CONSORZIATA ESECUTRICE _____

***In caso di Consorzi di Cooperative e imprese artigiane / Consorzi Stabili
di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice***

INTENZIONE DI SVOLGERE IL SERVIZIO IN PROPRIO :

SI NO

Nel caso in cui il Consorzio di Cooperative/ Stabile non intenda svolgere il servizio in proprio dovrà indicare i dati delle consorziate designate ad eseguire il servizio

RAGIONE SOCIALE

CODICE FISCALE

SEDE LEGALE

CONSORZIATA ESECUTRICE. _____

CONSORZIATA ESECUTRICE. _____

CONSORZIATA ESECUTRICE. _____

CON LA PRESENTE CHIEDE

di essere ammesso alla procedura selettiva di cui in oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E ACCOMPAGNAMENTO ALL'INCLUSIONE SOCIALE RIVOLTI A PERSONE DESTINATARIE DEGLI INTERVENTI DEL SISTEMA SIPROIMI DEL COMUNE DI MONTERODUNI (IS) PER IL PERIODO DALL'1.1.2021 AL 31.12.2023;**

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm., consapevole delle responsabilità civili e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per chi rilascia dichiarazioni mendaci:

1. a)-Che il soggetto concorrente è regolarmente iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio o, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e/o ai registri previsti dalla normativa vigente, ovvero nel Registro commerciale dello Stato di appartenenza per Imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea per attività inerenti il servizio di ristorazione scolastica e attesta i seguenti dati:

- Camera di Commercio di _____
- Albo e/o registro se società cooperativa o consorzio _____ tenuto presso _____
- Numero d'iscrizione: _____ - Data di iscrizione: _____

_____ - Forma giuridica della Ditta concorrente: *(barrare l'ipotesi che interessa*

- Ditta individuale
- Società in nome collettivo
- Società in accomandita semplice
- Società per azioni
- Società in accomandita per azioni
- Società a responsabilità limitata
- Società cooperativa a responsabilità limitata
- Società cooperativa a responsabilità illimitata
- Consorzio
- Altro: _____

1. b) che il legale rappresentante e gli altri amministratori con potere di rappresentanza, attualmente **in carica** sono (in particolare, per le società in nome collettivo, dovranno essere indicati tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti i componenti del Consiglio d'Amministrazione muniti di rappresentanza e, in tutti i casi, anche il direttore tecnico ove sia presente):

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Carica ricoperta

1. c) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara:

- non sono cessati** dalla carica soggetti indicati all'art.80, comma 3 del D.Lgs. nr.50/2016;
- sono cessati** dalla carica i soggetti sotto indicati, indicati all'art.80, comma 3 del D.Lgs. nr.50/2016:

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Carica ricoperta	Fino alla data

- 2) che nei confronti del concorrente, del sottoscritto e di tutti i soggetti di cui al punto 1b) della presente autodichiarazione non ricorre alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e successive modifiche

Sempre con riferimento all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche.

2.1 (barrare l'ipotesi che interessa e completare)

- che non è mai stata pronunciata, nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al punto 1b) della presente autodichiarazione, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale

Ovvero

- che nei propri confronti e/o nei confronti dei soggetti di cui al punto 1b) della presente autodichiarazione è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.c.p. per i seguenti reati:

- 1) soggetto condannato _____ sentenza/decreto del _____
Reato: _____ pena applicata: _____
- 2) soggetto condannato _____ sentenza/decreto del _____
Reato: _____ pena applicata: _____
- 3) soggetto condannato _____ sentenza/decreto del _____
Reato: _____ pena applicata: _____

2.2 che il concorrente non è assoggettato alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

2.3 che nei confronti del sottoscritto e di tutti i soggetti di cui al punto 1b) della presente autodichiarazione non sussistono le cause di divieto previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- 2.4 che nei confronti del sottoscritto e di tutti i soggetti di cui al punto 1b) della presente autodichiarazione non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3, della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- 2.5 con riferimento alle assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999, disciplinante il diritto al lavoro dei disabili, dichiara che il concorrente è in regola con la normativa suddetta. Dichiara, inoltre, che il concorrente (*barrare l'ipotesi che interessa*):
- occupa non più di 15 dipendenti;
 - occupa da 15 a 35 dipendenti ma non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000;
 - occupa più di 15 dipendenti ed è assoggettato agli obblighi previsti dalla legge n. 68/1999;
3. Di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
4. Di impegnarsi ad osservare le clausole di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Monteroduni con la Prefettura di Isernia in data 5/10/2010.
5. Di rispettare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
6. Che il concorrente è **in regola con i versamenti IVA, INPS e INAIL** e mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- **INPS** (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)
sede _____ indirizzo _____ matricola _____
 - **INAIL** (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)
sede _____ indirizzo _____ matricola _____
7. Di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti impiegati nel servizio oggetto dell'appalto (*ove trattasi di cooperative anche se soci*), condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio in appalto e a rispettare ogni altra normativa contrattuale in materia di trattamento giuridico, retributivo, contributivo e previdenziale che potrà intervenire nel corso dell'appalto;
8. Che il concorrente non ha commesso violazioni gravi definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali.
9. *Barrare solo l'ipotesi che interessa*:
- che il concorrente non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;
 - che il concorrente si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n.383 e successive modificazioni, ma che il periodo di emersione si è concluso;
10. Di aver acquisito ed esaminato disciplinare di gara, nonché la documentazione e la modulistica allegata, e di accettare integralmente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del c.c., senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi

contenute e che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, condizioni e modalità di cui agli atti di gara.

11. Di essere in possesso dell'idoneità economica richiesta dall'art.7 lett.a) dei requisiti di capacità ed economica del Disciplinare di Gara, allegando alla presente idonee dichiarazione di almeno due istituti bancari operanti negli Stati membri dell'U.E..
12. Di possedere un fatturato globale d'impresa per un importo non inferiore a € 2.997.229,00 (al netto dell'IVA) e precisamente pari a €. _____ riguardante il triennio 2017/2018/2019 e riferito allo svolgimento a servizi svolti nel settore oggetto della gara (*detto requisito economico e finanziario può essere raggiunto cumulativamente dai componenti del raggruppamento purché lo stesso sia posseduto nella misura non inferiore al 40% dal Capogruppo e nella misura non inferiore al 20% da ciascuno degli altri prestatori di servizio raggruppati, fermo restando l'obbligo del raggiungimento del 100% dei requisiti da parte del Raggruppamento*).
13. Di aver avuto esperienza, almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio (2015-2019), nell'accoglienza degli stranieri svolti con buon esito, gestendo i seguenti servizi (come richiesto all'art.7 lett.a) dei requisiti di capacità tecnica e professionale del disciplinare di gara) producendo la debita certificazione rilasciata dai committenti, con l'indicazione dell'Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale (*detto requisito deve ricorrere per ciascuno degli Enti consorziati, associati o raggruppati in caso di costituzione in Consorzio ovvero in A.T.I./A.T.S./R.T.I.*);

14. *Barrare solo l'ipotesi che interessa (In caso di raggruppamento, il requisito è richiesto obbligatoriamente almeno per uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento):*
- di avere una sede operativa sul territorio cittadino con responsabili in loco, abilitati a prendere decisioni immediate rispetto alle soluzioni delle questioni derivanti dal contratto e dallo svolgimento dei servizi;
 - (*solo per i concorrenti che non dispongono di una sede in Monteroduni*) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a istituire una sede operativa a Monteroduni, entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione;
15. Di avere la piena disponibilità e per tutta la durata del contratto, **come da allegata documentazione**, dei seguenti immobili che ospiteranno i richiedenti protezione e rifugiati e di essere consapevole che gli stessi dovranno essere dotati di servizi essenziali e degli standard previsti dall'art.19 delle Linee Guida approvate con D.M. 18.11.2019.
16. *Barrare la casella che interessa e in caso di ricorso al subappalto completare con la precisazione dei dati richiesti:*
- di non ricorrere al subappalto;
 - (ovvero) di ricorrere, nel rispetto dell'art.7 lett.e) dei requisiti di capacità tecnica e professionale del Disciplinare di Gara, al seguente subappalto (specificare per quali servizi si intende ricorrere al subappalto):

17. Di considerare l'offerta irrevocabile e quindi di impegnarsi a stipulare il conseguente contratto, nel caso di aggiudicazione.

18. Di essere in possesso di risorse strutturali, strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire l'organizzazione e la gestione del servizio in maniera efficace ed efficiente;
19. Di essere consapevole che il finanziamento ministeriale verrà erogato al soggetto attuatore nei tempi e modi stabiliti dal Ministero dell'Interno e comunque solo dopo l'avvenuto accredito da parte del Comune dei fondi ministeriali assegnati, a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno nella gestione di progetti SIPROIMI;
20. Di essere consapevole altresì che nessun onere finanziario sarà a carico del Comune;
21. Di mantenere l'offerta valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione;
22. Di Dichiarare che il concorrente non si trova nelle condizioni di cui all'art. 2359 C.C. con altri concorrenti che partecipano alla gara e di non aver direttamente o indirettamente partecipato ad accordi volti ad alterare la libera concorrenza;
23. *(per i soggetti partecipanti in forma singola e/o sotto forma di raggruppamenti)* Di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara come facente parte di un raggruppamento.
24. Di impegnarsi a comprovare tempestivamente, su richiesta del Comune, il possesso di quanto dichiarato in sede di gara, con idonea documentazione;
25. Di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione, all'avvio del servizio oggetto dell'appalto su semplice richiesta della stazione appaltante anche prima della formale stipula del contratto;
26. Di obbligarsi a produrre, nel termine che sarà stabilito dall'Amministrazione Comunale, qualora il soggetto risulti aggiudicatario, i Piani di Sicurezza dei lavoratori e a porre in essere tutti gli ulteriori adempimenti prescritti dalla normativa vigente per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro.
27. Di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione per qualsiasi causa, compreso il verificarsi di vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario e che in tal caso, non potrà essere avanzata da parte dei concorrenti alcuna pretesa risarcitoria o di indennizzo.
28. Di essere consapevole che, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, alla presente autodichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

SOLO PER I RAGGRUPPAMENTI

29. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a conformarsi alle discipline contenute nell'art.48 del D.Lgs 50/2016 per quanto già non previsto nel Disciplinare di Gara.

_____, li _____

(firma leggibile)

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e del GDPR- Regolamento UE 679/2016 il sottoscritto _____ dichiara di acconsentire, espressamente e validamente, al trattamento dei dati innanzi riportati per l'espletamento della procedura di gara.

_____, li _____

(firma leggibile)

Da allegare documento di riconoscimento valido.

MODELLO B – Dichiarazione strutture abitative

Compilare la seguente scheda per ogni struttura di accoglienza

Indirizzo della struttura nel Comune di Monteroduni (IS)	Indicare: a) Via b) civico c) Cap.
--	------------------------------------

Informazioni relative alla struttura

Proprietà della struttura				
N.° posti nella struttura <i>(si intende per ogni singolo appartamento)</i>				
N.° posti SPRAR nella struttura <i>(si intende per ogni singolo appartamento)</i>				
N.° servizi igienici <i>(si intende per ogni singolo appartamento)</i>				
Tipologia beneficiari nella struttura				
N.° posti letto per camera da letto	<i>Indicare il numero di posti letto per ogni singola camera</i>			
	Camera	N. posti letto nella stanza	N. posti letto SIPROIMI nella stanza	Mq della stanza
	A			
	B			
	C			
	D			
	E			
Spazi comuni previsti	<i>Indicare la tipologia di spazi comuni previsti</i>			
	Tipologia sala	Si/No	Mq	
	Sala riunioni			
	Sala TV/lettura			
	Sala pranzo/Refettorio			
Altro (specificare)				
Assenza barriere architettoniche				
N.° servizi igienici per la non autosufficienza				
Collocazione struttura				
Nel caso in cui la struttura non sia collocata all'interno del centro abitato indicarne la distanza	<i>Barrare con una X:</i> <input type="checkbox"/> da 1000 m. a 2000 m. <input type="checkbox"/> da 2001 m a 3000 m. <input type="checkbox"/> oltre 3000 m.			

<p>Nel caso in cui la struttura non sia collocata all'interno del centro abitato descrivere i mezzi di trasporto a disposizione dei beneficiari</p>	<p><i>Indicare: a) tipologia dei mezzi di trasporto; b) frequenza; c) distanza in metri tra la struttura di accoglienza e la prima fermata utile.</i></p> <p>a) b) c)</p> <p><i>Nel caso non ci sia accesso all'uso dei mezzi di trasporto di linea, specificare nel dettaglio come si garantisce il collegamento degli ospiti con il centro abitato.</i></p>
<p>Annotazioni</p>	

Luogo e Data

Timbro e firma del legale rappresentante