

ARTICOLAZIONE UFFICI E RECAPITI

AREA SETTORE	SERVIZI	FUNZIONARI RESPONSABILI	RECAPITI TELEFONICI PEC
Area/Settore I Segreteria	<p>SEGRETERIA</p> <p>Pareri richiesti su proposte di deliberazioni di Giunta e Consiglio, Assistenza, referenza e supporto agli organi istituzionali, Coordinamento funzionari apicali, Rogito contratti, autenticazione scritture private ed atti unilaterali, Autenticazione sottoscrizione vendita beni mobili registrati, Statuto e regolamenti, Partecipazione popolare e forme associative, Accesso agli atti di competenza, Pari opportunità, determinazioni di competenza, Pubblicazioni di competenza</p>	Lucia Guglielmi	0865491586 comune.monteroduni@pec.it
	<p>DEMOGRAFICI</p> <p>Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Leva, Statistiche, Legalizzazioni, Autentica sottoscrizioni, passaggi di proprietà, Giudici popolari, Supporto al cittadino nell'utilizzo dell'autocertificazione e dichiarazioni sostitutive</p>		0865491586 demografici.monteroduni@pec.it
	<p>SUAP</p> <p>Gestione attività connesse Sportello Unico Attività produttive</p>		0865491586 suap.monteroduni@pec.it
Area/Settore II Amministrativa Economico Finanziaria	<p>CONTABILITA' E RAGIONERIA</p> <p>Pareri di competenza e di regolarità contabile, Attestazioni di copertura finanziaria, Redazione e gestione bilancio con allegati, Salvaguardia equilibri di bilancio e variazioni parziali e generali, Rendiconto, Controllo di gestione, Rapporti con l'Organo di revisione economico - finanziaria, Conto generale del patrimonio, contabilità, iva, irap, informatizzazione, gestione telefonia e utenze telefoniche, Entrate tributarie, Trasferimenti erariali ed adempimenti connessi, Entrate extra tributarie, Finanziamento degli investimenti, Metanizzazione, Soggettività passiva tributaria, Rendicontazione Economato, Determinazioni, proposte e pareri su deliberazioni di Giunta e Consiglio, pubblicazioni di competenza, autenticazioni di competenza</p>	Francesco Foglietta	0865491586 comune.monteroduni@pec.it areacontabile.monteroduni@pec.it
	<p>AMMINISTRATIVO</p> <p>Protocollo, Ordinanze e avvisi pubblici, Corrispondenza, Pubblicazioni di competenza, Assistenza, organizzazione e status giuridico economico Organi</p>		

	<p>Istituzionali, Accesso agli atti di competenza, Servizi di Amministrazione generale, Rilevazione presenze/assenze personale e trattamento giuridico, Supporto al cittadino nell'utilizzo dell'autocertificazione e dichiarazioni sostitutive, Benefici assistenziali INPS, bonus energia e gas, Sostegno abitazioni in locazione, Anagrafe canina e tutela dal randagismo, Forniture e servizi di competenza, proposte e pareri su deliberazioni di Giunta e Consiglio, autenticazioni di competenza, Notifiche, pubblicazioni di competenza, Tutela e previdenza assicurativa, Tutela legale</p>		
	<p>PERSONALE</p> <p>Trattamento economico del personale, previdenza ed assicurazioni obbligatorie, Conto del personale, DMA, CUD, 770, cedolini</p>		
	<p>SERVIZI CULTURALI</p> <p>Servizi turistico culturali, sport, manifestazioni, eventi, rapporti con la Pro Loco e altre associazioni presenti sul territorio, pubblicazioni di competenza</p>		
	<p>SERVIZI SOCIALI SCOLASTICI</p> <p>Servizio civico, Piano sociale di zona e assistenza sociale straordinaria, sostegno famiglie e minori, borse di studio e buoni libri, scuola, mensa e trasporto scolastico</p>		
Area/Settore V Manutenzioni	<p>MANUTENZIONE ORDINARIA</p> <p>Valorizzazione, gestione e manutenzione ordinaria del patrimonio comunale (edifici, strade, parchi e giardini, strutture sportive, cimitero, immobili, mobili, mobili registrati, pubblica illuminazione, impianti tecnologici, rete elettrica, gas, parco macchine, scuole, ecc) e del territorio</p>		
Area/Settore III Edilizia Urbanistica Assetto del territorio	<p>SERVIZI</p> <p>URBANISTICA EDILIZIA</p> <p>Pianificazione urbanistica e pianificazione del territorio, Edilizia privata, residenziale e pubblica, Beni Culturali, storici, paesaggistici, Permessi di costruire, D.i.a., S.c.i.a., rapporti con il S.u.a.p., Sanatorie, Sopralluoghi e supporto attività di vigilanza edilizia, Repressione abusivismo edilizio, Ordinanze di sospensione dei lavori, abbattimento e rimessa in pristino, Certificazioni di destinazione urbanistica, cambi di destinazione d'uso, agibilità ed uso, Rilascio attestazioni, autenticazioni di firme e copie, Depositi tipo di</p>	Italia Biello	0865491586 comune.monteroduni@pec.it ufficiotecnico.monteroduni@pec.it

	<p>frazionamento, Visure catastali e mappe, Supporto controllo del territorio, Alloggi di edilizia residenziale pubblica: assegnazione e cessione, Viabilità: classificazione e tutela, Gestione e dismissione del patrimonio, Usi civici, Affrancazioni, Suoli cimiteriali, Determinazioni, proposte e pareri su proposte di deliberazioni di Giunta e di Consiglio, Sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, Forniture, servizi e contratti di competenza del settore, autenticazioni di competenza</p>		
	<p>AMBIENTE/IGIENE URBANA</p> <p>Tutela dell'ambiente, del territorio e delle acque dall'inquinamento, tutela paesaggistica del territorio, politiche energetiche pubbliche e private, raccolta, trasporto e smaltimento rr.ss.uu. e raccolta differenziata, Mud, Sistri</p>		
	<p>SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</p> <p>Servizio acquedotto, depurazione, fognature, Autorizzazione agli scarichi</p>		
<p>Area/Settore IV Lavori Pubblici</p>	<p>LAVORI PUBBLICI</p> <p>Redazione programma oo.pp., attività di progettazione e direzione lavori e/o affidamento incarichi di progettazione e direzione lavori, anche di manutenzione straordinaria, procedure di appalto, rapporti con Centrale Unica di Committenza, stipula di contratti, approvazioni varianti in corso d'opera, emissione certificati di pagamento, certificati di regolare esecuzione, ogni altro atto relativo alla procedura di appalto e di esecuzione dell'opera, autenticazioni di competenza, determinazioni, ordinanze, proposte e pareri su deliberazioni di Giunta e Consiglio</p>		
	<p>ESPROPRI</p> <p>Procedure espropriative, determinazioni e decreti, proposte e pareri su deliberazioni di Giunta e Consiglio</p>		
<p>Area/Settore VI Tributi</p>	<p>TRIBUTI</p> <p>Gestione, accertamento e riscossione ICI, IMU, TARSU, TARES, Canone idrico, Tosap, Imposta pubblicità, affissioni, altri tributi locali, illuminazione votiva, gestione contenzioso tributario, Determinazioni, proposte e pareri su proposte di deliberazioni di Giunta e Consiglio</p>		